

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»
КЕМЕРОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Кемеровского института (филиала)
РЭУ им. Г.В. Плеханова



Ю.Н. Клещевский
13» 09 2017 г.


ПОЛОЖЕНИЕ

**об электронной информационно-образовательной среде в Кемеровском
институте (филиале) Российский экономический университет
им. Г.В. Плеханова**

СМК ПД 85-2017 (03)

ПРИНЯТО
Советом филиала
Протокол № 1
от « 13 » 09 2017 г.

Кемерово 2017

	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК ПД 85-2017 (03)
	об электронной информационно-образовательной среде в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова	страница 2 из 11

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет назначение, составные части и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Институт).

Положение относится к числу организационных документов Института и является обязательным к применению должностными лицами и в структурных подразделениях.

2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Документированная процедура «Управление документацией».

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

3.1. **ЭИОС (Электронная информационно-образовательная среда)** - представляет собой совокупность информационно-телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом, а также между собой.


3.2. **ЭИР – Электронный информационный ресурс.** Источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера, подключенных к нему периферийных устройств или иных электронных устройств.

3.3. **ЭОР – Электронный образовательный ресурс.** Образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

3.5. **ЭБС – электронная библиотечная система.**

3.6. **ОНиА – отдел науки и аспирантуры;**

3.7. **ЦИВТиСО – центр информационно-вычислительной техники и средств обучения.**

	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК ПД 85-2017 (03)
	об электронной информационно-образовательной среде в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова	страница 3 из 11

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. ЭИОС – динамично развивающаяся среда, пополняющаяся новыми ресурсами, информационными и телекоммуникационными технологиями. Элементы ЭИОС функционируют в рамках всех групп процессов Института: процессах общего управления вузом, основных и обеспечивающих процессов. ЭИОС предназначена для:

- обеспечения информационной открытости Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- обеспечения доступа пользователей ЭИОС к электронным информационным и образовательным ресурсам, в том числе посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов Института и сети Интернет;
- организации и поддержки образовательного процесса по реализуемым образовательным программам;
- повышения эффективности и качества образовательного процесса, научно-исследовательской и других видов деятельности.

4.2. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами ЭИОС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы обучающихся;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронных портфолио обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством корпоративной сети Института и/или сети Интернет.


4.3. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС обеспечивается в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления на нем информации».

4.4. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и формируется на основе отдельных элементов (модулей), входящих в ее состав. Основными элементами ЭИОС Института являются:

4.4.1. ЭИР:

- официальный сайт Института (<http://www.rea.ru>), информационный сайт Кемеровского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова (<http://kemerovorea.ru/>), на которых представлена информация в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов, в том числе обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик;
- сайт приемной комиссии Кемеровского института (филиала) (<http://kemerovorea.ru/Abitur/>);
- портал дистанционного обучения Moodle (<http://e-learning.kemerovorea.ru/>);

- система «Антиплагиат.ВУЗ» (<http://kemerovorea.antiplagiat.ru/>);
 - электронное расписание (http://kemerovorea.ru/students/training_schedule/);
 - система SunRav WEB Class. Complete, обеспечивающая доступ обучающимся и работников к средствам тестирования (<http://sunrav.kemerovorea.ru/web/>);
 - корпоративная почта (<https://zcs7.kirsute.ru/>; <https://mail13.rea.ru/>; <https://mail.kemerovorea.ru/>);
 - система видеоконференцсвязи BigBlueButton;
 - локальные сети Института.
- 4.4.2. Электронные информационные системы и базы данных:
- 1С:Управление Вузом - для автоматизации взаимодействия Института и РЭУ им. Г.В. Плеханова, управленческой и образовательной деятельности в Институте. Включает в себя модули «1С:БИТ-РЭУ Приемная комиссия», «1С:БИТ-РЭУ Учебная часть» и др.;
 - 1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения v 8.2 – для автоматизации деятельности отдела кадров;
 - Комплексная система «БЭСТ-5» – для автоматизации деятельности бухгалтерии;
 - Программа «Деканат» – для автоматизации учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, обеспечивающая фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы обучающихся;
 - Портфолио обучающихся – база портфолио обучающихся и учета результатов их обучения, в том работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса (<http://kemerovorea.ru/portfolio/>);
 - Отчеты кафедр – система автоматизации сбора и анализа результатов деятельности кафедральных коллективов;
 - Система анонимного offline анкетирования – для оценки удовлетворенности обучающихся и сотрудников для автоматизации сбора и анализа результатов анкетирования обучающихся и сотрудников;
 - Система online анкетирования – для мониторинга реализации образовательных программ посредством анонимной и неанонимной прямой оценки работы преподавателей, качества учебных программ и курсов и др. (<http://kemerovorea.ru/sveden/struct/omistv/polls/>) и др.
- 4.4.3. ЭОР:
- Электронный ресурс «Виртуальный читальный зал, включающий разделы:
 - Учебно-методические разработки – база электронных рабочих программ дисциплин (модулей), фондов оценочных средств, аннотаций и т.п. (<http://umr.kemerovorea.ru/>);
 - Выпускные квалификационные работы – база выпускных квалификационных работ (<http://vkr.kemerovorea.ru/>);
 - Учебные и учебно-методические издания – база учебно-методических изданий по реализуемым основным образовательным программам (<http://kemerovorea.ru/vrr/>);
 - база данных «REA_LIBRA» (<http://library.kemerovorea.ru/>), которая отражает содержание фонда библиотеки, включающего печатные, электронные и аудиовизуальные документы на русском и иностранных языках;
 - база данных «Периодические издания», которая содержит сведения о газетах и журналах, имеющихся в фонде библиотеки;
 - база данных «Публикаций научно-педагогических работников», которая содержит сведения о публикациях преподавателей;
 - ЭБС внешние (ЭБС «ZNANIUM.COM», электронная библиотека <http://grebennikon.ru/>; ЭБС издательства «ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru; ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ON-LINE» www.biblioclub.ru и др.) Структура внешних ЭБС может изменяться в зависимости от оформления соответствующих договоров.

	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК ПД 85-2017 (03)
	об электронной информационно-образовательной среде в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова	страница 5 из 11

- информационно-справочные системы «КОНСУЛЬТАНТ-ПЛЮС», «ГАРАНТ», «Информии»;
- профессиональные базы данных;
- ресурсы подписных баз данных свободного доступа, классифицированные Интернет-ресурсы;
- база записей вебинаров по дисциплинам учебного плана;
- база локальных нормативных актов, организационно-методических и организационных материалов (локальная сеть Института \\EXCHANGE\Folders*);
- база используемого программного обеспечения и др.

4.5. ЭБС и ЭИОС обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной, учебно-методической и научной литературы.

4.6. Программно-аппаратная база ЭИОС представляет собой специализированную инфраструктуру, включающую в себя совокупность программно-аппаратных средств (серверы, компьютеры, коммутаторы, маршрутизаторы, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.) обеспечения взаимодействия участников образовательного процесса, включая специализированные системы, обеспечивающие применение элементов ЭИОС. Также программно-аппаратная база включает сеть специализированных аудиторий, расположенных в разных корпусах Института, оснащенные компьютерами, мультимедийным оборудованием.


4.7. Использование программных продуктов, обеспечивающих функционирование ЭИОС, осуществляется на основе договоров, лицензионных соглашений и иных документов, подтверждающих право использования программных продуктов.

5 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

5.1. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам Института и информационной открытости Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

5.2. Задачи ЭИОС:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах;
- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- обеспечение информационной базы управления образовательным процессом в Институте и обеспечение его информационной открытости;

	ПОЛОЖЕНИЕ об электронной информационно-образовательной среде в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова	СМК ПД 85-2017 (03)
		страница 6 из 11

– обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

6 МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗИ

6.1. Для аутентификации обучающихся и сотрудников в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация, с применением следующих мер надежности: технические ограничения на парольную защиту – не менее 6 символов; управление сроком действия паролей; обучение пользователей ЭИОС в рамках корпоративных программ повышения квалификации; подписание обучающимися согласия на обработку персональных данных; ознакомление обучающихся с правилами допуска обучающихся к работе в ЭИОС Института (Приложение) и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы; подписание сотрудниками соглашения о неразглашении персональных данных и наделения их полномочиями по работе в ЭИОС.

6.2. Ответственным за формирование паролей и аутентификацию является уполномоченный сотрудник ЦИВТиСО. Уполномоченный сотрудник ЦИВТиСО ведет регистрацию паролей.

6.3. Выдачу паролей сотрудникам осуществляет уполномоченный сотрудник ЦИВТиСО, обучающимся - сотрудники деканатов (отделения СПО, ОНиА, центра дополнительного профессионального образования).

6.4. Обучающиеся и сотрудники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязуются хранить их втайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

6.5. Обучающиеся и сотрудники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других учащихся (сотрудников), в частности – использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени других обучающихся и/или сотрудников;

6.6. Обучающиеся и сотрудники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий;

6.7. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени, обучающиеся и сотрудники обязаны немедленно уведомить администратора информационных систем.


Обучающиеся и сотрудники обязаны немедленно уведомить уполномоченного сотрудника ЦИВТиСО о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

6.8. В случае увольнения сотрудника, имеющего авторизованные права доступа в ЭИОС, ответственный сотрудник отдела кадровой работы и делопроизводства (с уведомлением руководителя подразделения) в течение одного рабочего дня обязан сообщить об этом уполномоченному сотруднику ЦИВТиСО.

6.9. В случае увольнения уполномоченного сотрудника ЦИВТиСО ответственный сотрудник отдела кадровой работы и делопроизводства в течение одного рабочего дня обязан сообщить руководителю ЦИВТиСО об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного сотрудника.

6.10. За нарушение настоящего Положения обучающиеся и сотрудники привлекаются к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством. Убытки, возникшие в результате несанкционированного доступа третьих лиц в ЭИОС вследствие разглашения пользователем пароля, возмещаются им в полном объеме, включая упущенную выгоду.

6.11. Обучающийся должен допускаться к пользованию ЭИОС только после письменного ознакомления с настоящим Положением.

	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК ПД 85-2017 (03)
	об электронной информационно-образовательной среде в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова	страница 7 из 11

6.12. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Института:

- технические характеристики серверного оборудования должны обеспечивать одновременную работу не менее 30% от общего числа пользователей, включая всех обучающихся и сотрудников, использующих сервисы ЭИОС Института;

- все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных; аппаратные и/или программные средства обеспечения информационной безопасности;

- все серверное оборудование должно иметь аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

- должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее 2-х недель;

- все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть (со скоростью не менее 100 Мбит/с);

- для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 100 Мбит/с) неограниченный (имеются ограничения) выход в сеть Интернет;

- для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен доступ по схеме 365/24/7 к работе в ЭИОС Института из любой точки, имеющей подключение к локально-вычислительной сети Института;

- должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Института.

6.13. Ответственность за бесперебойность и безопасность функционирования ЭИОС несут сотрудники ЦИВТиСО в соответствии с закрепленными зонами ответственности. Ответственность за правовое сопровождение деятельности ЭОС несут сотрудники отдела правовой работы и размещения заказов в соответствии с закрепленными зонами ответственности.

6.14. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников при использовании ЭИОС:

6.14.1. Каждый обучающийся и сотрудник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

6.14.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает ЦИВТиСО.

Приложение

Правила допуска обучающихся и сотрудников к работе в электронной информационно-образовательной среде Кемеровского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы

Физическое лицо, обучающееся/работающее в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова (далее - Институт), имеет возможность доступа к персонализированной части электронной информационно-образовательной среде Института (далее - ЭИОС).

Обучающийся/сотрудник, получающий авторизованный доступ (логин и первичный пароль) к ЭИОС, в полной мере ответственен за сохранность регистрационных данных и обязуется в дальнейшем:

1. Нести ответственность за неумышленное разглашение регистрационной информации, в результате собственной некомпетентности при работе с информационными образовательными ресурсами.

2. Нести ответственность за умышленное разглашение регистрационной информации, в частности – передачу своего логина и пароля другому лицу.

3. Нести ответственность за умышленное использование регистрационной информации других обучающихся, в частности – использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося/сотрудника.


4. Нести ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

5. Соблюдать правила электронной этики внутри сетевого учебного сообщества:

- компетентно отвечать в форумах, обсуждениях, опросах и других формах сетевого общения;
- соблюдать авторские соглашения и всегда указывать ссылки на источники при использовании цитат в сообщениях;
- проявлять корректность в общении с другими участниками сетевого сообщества.

Обучающийся/сотрудник (непосредственно, либо через организатора) в случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным им паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от имени этого обучающегося обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника ЦИВТиСО.

Обучающийся/сотрудник обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника ЦИВТиСО (непосредственно, либо через организатора) о любом случае неавторизованного (не разрешенного слушателем) доступа и/или о любом нарушении безопасности.

	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК ПД 85-2017 (03)
	об электронной информационно-образовательной среде в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова	страница 9 из 11

Уполномоченный сотрудник ЦИВТиСО оставляет за собой право в случае несоблюдения пунктов Соглашения запретить использование определенных логинов и/или изъять их из обращения.

Обучающийся/сотрудник обязан ознакомиться и соблюдать правовые основы информатики, регулируемые ст. ст. 1225-1551 Гражданского Кодекса РФ.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Института, первый заместитель директора	Казанцева Елена Геннадьевна		

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель ЦИВТиСО	Громик Сергей Сергеевич		

3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по УиВР	Габинская Ольга Сергеевна		
Заместитель директора по НиИР	Кудряшова Ирина Анатольевна		
Руководитель ЦМКМ	Власова Ольга Владимировна		
Ведущий юрисконсульт	Монашов Вадим Геннадьевич		
Руководитель ЦИВТиСО	Громик Сергей Сергеевич		

4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения директором Института «__» _____ 2017 г.,
(Основание: протокол заседания Совета филиала № __ от «__» _____ 2017 г.)

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- центр менеджмента качества и мониторинга

Учтенные копии документа:

1. первый заместитель директора;
2. заместитель директора по учебной и воспитательной работе;
3. заместитель директора по научной и инновационной работе;
4. учетно-финансовый отдел;
5. отдел кадровой работы и делопроизводства.
6. Учебно-методический отдел
7. Отдел правовой работы и размещения заказов
8. Отдел науки и аспирантуры
9. Отдел маркетинга и содействия трудоустройству выпускников
10. Отдел по работе со студентами
11. Библиотека
12. Отдел эксплуатации зданий и материально-технического обеспечения
13. Общежитие
14. Центр дополнительного профессионального образования
15. Центр информационно-вычислительных технологий и средств обучения
16. Центр довузовского образования и профессиональной ориентации
17. Техникум информационных технологий, экономики и права
18. Факультеты
19. Кафедры.

