

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»
КЕМЕРОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Кемеровского института (филиала)

РЭУ им. Г.В. Плеханова

Ю.Н. Клещевский

«11» 05 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о курсовых работах

обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемым в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова

СМК ПД 67-2016 (02)

РЕКОМЕНДОВАНО

Советом по качеству

Протокол № 5

от «04» 05 2016 г.


ПРИНЯТО

Советом филиала

Протокол № 10

от «11» 05 2016 г.

Кемерово 2016

	ПОЛОЖЕНИЕ о курсовых работах обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемым в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова	СМК ПД 67-2016 (02)
		страница 2 из 7

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение Кемеровского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее - Институт) определяет понятие курсовой работы; требования к объему, структуре и оформлению; раскрывает порядок организации её выполнения и защиты.

1.2. Положение обязательно к применению на кафедрах и факультетах.

2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2 Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

2.3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 №1367;

2.4 Устав ФГБОУ ВО «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»;

2.5 Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

2.6 Положение о Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;

2.7 Документированная процедура «Управление документацией».

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

КР – курсовая работа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

СМК – система менеджмента качества.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


4.1. Курсовая работа - это самостоятельное исследование одной из актуальных проблем по соответствующей дисциплине (дисциплинам).

4.2. КР является необходимым элементом самостоятельной работы студентов. Она призвана углубить теоретические и прикладные знания, полученные студентами в лекционных курсах, семинарских и практических занятиях, привить навыки научно- исследовательской работы и дать первый опыт подготовки публикаций.

4.3. Количество КР и дисциплины, по которым предусматривается написание КР, определяются рабочими учебными планами соответствующих направлений подготовки, направленностей (профилей), специальностей.

5 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

5.1 Цель курсовой работы – самостоятельное исследование вопросов по соответствующей дисциплине (дисциплинам), закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин ОПОП, формирование у студентов профессиональных компетенций и навыков самостоятельного решения профессиональных задач.

	ПОЛОЖЕНИЕ о курсовых работах обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемым в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова	СМК ПД 67-2016 (02)
		страница 3 из 7

5.2. В процессе выполнения КР решаются следующие задачи:

- систематизация и конкретизация теоретических знаний по соответствующим циклам дисциплин;
- приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
- формирование у студентов системного мышления через определение целей и постановку задач работы и навыков ведения научно-исследовательской работы; самостоятельное исследование актуальных вопросов;
- развитие у обучаемых логического мышления и умения аргументировано излагать мысли при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

6 МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ, СВЯЗИ

6.1. Кафедры разрабатывают примерный перечень тем КР и после утверждения в установленном порядке доводят его до сведения студентов. Тематика КР утверждается на заседании кафедры. По кафедре издается распоряжение о закреплении тем курсовых работ в соответствии с выбором студентов.

6.2 Руководители КР назначаются заведующим кафедрой в соответствии с распределением учебной нагрузки. Руководителем КР по дисциплине учебного плана является, как правило, лектор, ведущий данную дисциплину, или преподаватель, ведущий практические занятия. Заведующий кафедрой может назначить руководителем КР иного преподавателя кафедры.

6.3 Руководитель осуществляет непосредственное руководство и контроль выполнения КР. В период написания КР руководитель выполняет следующие функции:

- согласовывает со студентом тему работы;
- оказывает студенту помощь в составлении плана работы;
- рекомендует научную литературу, справочные, статистические материалы и другие источники информации по выбранной теме; проводит регулярные консультации;
- осуществляет контроль за ходом выполнения КР;
- оценивает содержание КР;
- дает отзыв на КР.

6.4 Студент выбирает тему курсовой работы из числа тем, предложенных кафедрой. При выборе темы курсовой работы необходимо учесть возможность дальнейшего ее развития, углубления и конкретизации, а также использования в выпускной квалификационной работе.


6.5 Студент может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки и при согласовании с заведующим кафедрой и/или руководителем КР.

6.6 Закрепление темы и руководителя за конкретным студентом осуществляется распоряжением по кафедре. Копия распоряжения предоставляется в деканат факультета.

6.7 КР содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

6.8 Законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями (согласно стандарту организации «Письменные работы студентов. Структура и правила оформления»)

	ПОЛОЖЕНИЕ о курсовых работах обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемым в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова	СМК ПД 67-2016 (02)
		страница 4 из 7

курсовая работа сдается на кафедру, где регистрируется в специальном журнале и передается руководителю, который оценивает работу и подписывает ее.

К КР студент обязан приложить распечатку проверки текста КР в системе анализа текстов на наличие заимствований «Антиплагиат», используемой в Институте. Руководитель оценивает и подписывает курсовую работу, оформляет на нее отзыв в срок до 5-10 рабочих дней с момента ее регистрации.

6.9 В случае положительного отзыва руководителя и при условии, что итоговая оценка оригинальности текста КР не ниже 50% для работ, выполненных обучающимися по программам подготовки бакалавров и специалистов и 70% - по программам подготовки магистров (при наличии курсовой работы в учебном плане), курсовая работа допускается к защите. Для обучающихся по программам подготовки магистров допускается повышение уровня заимствований на 10 % (снижение нормы авторского текста до 60 %) по усмотрению руководителя в зависимости от корректности цитирования.

6.10 Защита КР осуществляется в течение месяца, предшествующего промежуточной аттестации (для обучающихся заочной формы возможна защита КР в течение сессии).

6.11 К защите КР студент допускается, если КР подписана руководителем.

6.12 При защите КР допускается участие нескольких преподавателей (в т.ч. при составлении отзыва), но при этом в зачетно-экзаменационной ведомости должно быть наличие подписи только непосредственного руководителя соответствующей курсовой работы.


6.13 Решение об оценке КР принимается по результатам анализа предъявленной КР, доклада студента на защите и его ответов на вопросы.


6.13 КР оценивается по 100- балльной шкале, согласно Положению о многобалльной (100-балльной) шкале оценок знаний промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам, реализуемым на основе ФГОС ВПО (ВО) .

6.14 Положительные оценки по КР заносятся в ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительные оценки проставляются только в зачетно-экзаменационную ведомость. Рядом с оценкой в зачетно-экзаменационной ведомости в скобках указывается количество набранных студентом баллов. В зачетной книжке баллы не указываются.

6.15 Студент, не предъявивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший её по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.


6.16 КР после их защиты должны сдаваться на соответствующие кафедры в печатном и электронном виде. Все КР в печатном виде хранятся на кафедрах в течение двух лет с момента защиты (выборочно несколько КР с оценкой «отлично» каждого направления (профиля)/специальности необходимо хранить на кафедре в течение шести лет) . Электронный вариант КР хранится на кафедре не менее 6 лет. По окончании семестра курсовые работы передаются по описи в архив Института в установленном порядке.

 СИСТЕМА менеджмента качества Кемеровского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова	ПОЛОЖЕНИЕ о курсовых работах обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемым в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова	СМК ПД 67-2016 (02)
		страница 5 из 7

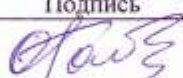
 СИСТЕМА менеджмента качества Кемеровского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова	ПОЛОЖЕНИЕ о курсовых работах обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемым в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова	СМК ПД 67-2016 (02)
		страница 5 из 7

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зав. кафедрой экономической безопасности, учета и аудита	Долгих Татьяна Витальевна		29.05.2016

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора по учебной и воспитательной работе	Габинская Ольга Сергеевна		29.05.2016

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Института, первый заместитель директора	Казанцева Елена Геннадьевна		29.05.2016
Руководитель центра менеджмента качества и мониторинга	Власова Ольга Владимировна		29.05.2016
Начальник отдела правовой работы и размещения заказов	Благо Константин Игоревич		29.05.2016
Председатель студенческого совета	Косова Екатерина Евгеньевна		29.05.2016

4 **ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ:** со дня утверждения директором Института «11» 05 2016 г.,
 (Основание: протокол заседания Совета филиала № 10 от «11» 05 2016 г.;
 протокол заседания Совета по качеству № 5 от «04» 05 2016 г.)


5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

–центр менеджмента качества и мониторинга.

Учетные копии документа:

1. первый заместитель директора;
2. заместитель директора по УиВР;
3. заместитель директора по НиИР;
4. факультет торгового дела;
5. факультет менеджмента;
6. факультет экономического;
7. факультет юридического;
8. факультет заочного обучения;
9. учебно-методический отдел;
10. кафедра мировой экономики;
11. кафедра торгового дела;
12. кафедра менеджмента;
13. кафедра экономики и управления на предприятии торговли;
14. кафедра экономической теории и социально политических отношений;
15. кафедра финансов и банковского дела;
16. кафедра экономической безопасности, учета и аудита;
17. кафедра вычислительной техники и информационных технологий;

 <p>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ Кемеровского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о курсовых работах обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемым в Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова</p>	<p>СМК ПД 67-2016 (02)</p> <hr/> <p>страница 6 из 7</p>
---	--	--

18. кафедра гражданского права и процесса;
19. кафедра уголовного процесса и процесса;
20. кафедра теории и истории государства и права;
21. кафедра предпринимательского права;
22. ОКРид.

