

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»
КЕМЕРОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Кемеровского института (филиала)
РЭУ им. Г. В. Плеханова
Ю.Н. Клещевский

«29» 06 2016 г

ИНСТРУКЦИЯ

о мерах пожарной безопасности в зданиях

Кемеровского института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова и на
прилегающей территории

СМК ИД 13-2016 (02)

ПРИНЯТО

Советом филиала

Протокол № 11

от «29» 06 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

постановлением профсоюзного
комитета Кемеровского института
(филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова
Протокол № 17 от «29» 06 2016г.

Г.В.Черкасов

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Инструкция является документом, регламентирующим меры пожарной безопасности, применяемых на территории Кемеровского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее Институт). Настоящая инструкция является обязательной для исполнения всеми работниками Института и обучающимися.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон № 123-ФЗ от 22.07.2008 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (в действующей редакции);
- Правила противопожарного режима в РФ, утверждённые постановлением правительства РФ от 25.04.2012г. № 390 «О противопожарном режиме»;
- Приказ МЧС № 645 от 12 декабря 2007 г. (в ред. от 22.06.2010г.) «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций»;
- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о Кемеровском институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Документированная процедура «Управление документацией»;
- Документированная процедура «Управление записями».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

Меры пожарной безопасности – действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

Пожар – неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью людей.

Пожарная безопасность (ПБ) – состояние защищенности личности, имущества от пожаров.

Противопожарный режим – правила поведения людей, порядок организации производства и содержания помещений, обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров.

Требования пожарной безопасности – специальные условия социального и технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством РФ, нормативными актами, документами или уполномоченным государственным органом.

ОХОиРИК – отдел хозяйственного обеспечения и развития имущественного комплекса.

ГВ – горючая жидкость.

ЛВЖ – легко воспламеняющаяся жидкость.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Сотрудники института допускаются к работе только после обучения мерам пожарной безопасности. Все работники организации, работающие в зданиях с массовым пребыванием людей должны уметь действовать при пожаре, использовать первичные средства пожаротушения.

4.2. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения **противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума**.

4.3. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж работников Института подразделяется на вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой.

4.4. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журналах учета проведения инструктажей по ПБ с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего (приложение 1 к приказу МЧС от 12 декабря 2007 г. № 645).

4.5. **Вводный** противопожарный инструктаж проводится с работниками:

- а) принятыми на работу в Институт независимо от их образования, стажа работы по профессии (должности);
- б) командированными в Институт;

- в) прибывшими в Институт на обучение или практику;
- г) работниками иных категорий по решению руководителя.

Вводный противопожарный инструктаж в Институте проводится лицом, назначенным приказом директора, по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности и утвержденной директором Института.

4.6. **Первичный** противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

- а) со всеми вновь принятыми на работу;
- б) с переведенными из одного подразделения Института в другое;
- в) с работниками, выполняющими новую для них работу;
- г) с командированными в Институт работниками;
- д) с сезонными работниками;
- е) со специалистами строительного профиля, выполняющими строительные и монтажные и иные работы на территории Института;
- ж) со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

Проведение первичного противопожарного инструктажа с указанными категориями работников осуществляется лицом, ответственным за обеспечение ПБ в каждом **структурном подразделении**, назначенным приказом директором института.

Первичный противопожарный инструктаж проводится с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по ПБ руководителем структурного подразделения.

4.7. **Повторный** противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за ПБ в структурном подразделении, назначенным приказом директором института со всеми работниками, **не реже одного раза в полугодие**.

Повторный противопожарный инструктаж проводится по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

4.8. **Внеплановый** противопожарный инструктаж проводится:

- а) при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по ПБ, иных документов, содержащих требования ПБ;
- б) при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;
- в) при нарушении работниками организации требований ПБ, которые могли привести или привели к пожару;
- г) для дополнительного изучения мер ПБ по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников Института;
- д) при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования ПБ);
- е) при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах;
- ж) при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований ПБ.

Внеплановый противопожарный инструктаж проводится работником, ответственным за обеспечение ПБ в **структурном подразделении** организации.

4.9. **Целевой** противопожарный инструктаж проводится:

- а) при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы);
- б) при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- в) при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах;
- г) при проведении экскурсий в организации;
- д) при организации массовых мероприятий с обучающимися;
- е) при подготовке в Институте мероприятий с массовым пребыванием людей, с числом участников более 50 человек.

Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение ПБ в **структурном подразделении** Института.

Ответственность за соблюдение правил ПБ на своем рабочем месте несет каждый работник Института.

4.10. Лица, виновные в нарушении инструкции о мерах ПБ, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Контроль соблюдения требований настоящей инструкции возлагается на ответственного за ПБ.

5. СОДЕРЖАНИЕ ТЕРРИТОРИИ, ЗДАНИЙ, ПОМЕЩЕНИЙ, ЭВАКУАЦИОННЫХ ПУТЕЙ

5.1. Территорию института необходимо содержать в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить.

5.2. Дороги, проезды и подъезды к пожарным водоисточникам, а также доступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, а зимой быть очищенными от снега и льда.

5.3. Подступы к зданиям и проезды по территории, прилегающей к зданиям института, а также подъезды к источникам противопожарного водоснабжения и доступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободны, содержаться в исправном состоянии, а зимой быть очищенными от снега и льда для движения и развертывания пожарной техники.

5.4. Территория института должна иметь наружное освещение в темное время суток для быстрого нахождения пожарных гидрантов, наружных пожарных лестниц и мест размещения пожарного инвентаря, а также подъездов к пирсам пожарных водоемов, к входам в здания и сооружения. Места размещения (нахождения) средств ПБ должны быть обозначены знаками пожарной безопасности, в том числе знаком пожарной безопасности «Не загромождать».

5.5. Разведение костров, сжигание мусора и устройство открытых кухонных очагов на территории института не допускается.

5.6. Все проходы, эвакуационные пути и выходы из здания должны быть свободными. Здание института должно быть обеспечено светящимися указателями «Выход», табличками пути следования при эвакуации, планами эвакуации в доступных для обозрения местах, табличками с телефонами вызова экстренных служб.

5.7. В учебных аудиториях и кабинетах следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса предметы и приспособления.

5.8. В каждом помещении должна быть табличка с указанием ответственного лица за противопожарное состояние.

5.9. Приборы, принадлежности и пособия, размещенные в учебных аудиториях, кабинетах, лабораториях или специально выделенных для этих целей помещениях, должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

5.10. По окончании учебных занятий сотрудники Института должны тщательно осмотреть помещения, устранить выявленные недостатки, обесточить электросеть и закрыть помещения на ключ.

5.11. **Категорически запрещено** курить в учебных корпусах, общежитии и на прилегающей территории института.

5.12. В помещениях института запрещается:

- а) производить перепланировку помещений с отступлением от требований СНиП;
- б) увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание, число парт (столов) в учебных аудиториях и кабинетах;
- в) использовать для отделки стен и потолков путей эвакуации (рекреаций, лестничных клеток, фойе, вестибюлей, коридоров и т. п.) горючие материалы;
- г) устанавливать решетки, жалюзи и подобные им несъемные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, а также лестничных клеток, коридоров, холлов и вестибюлей;
- д) забивать двери эвакуационных выходов, загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, оборудованием и пр.;
- е) снимать дверные полотна в проемах, соединяющих коридоры с лестничными клетками;

- ж) применять для отопления помещений нестандартные/самодельные нагревательные приборы;
- з) использовать электроплитки, кипятильники, электрочайники, газовые плиты и т.п. устройства для приготовления пищи и трудового обучения (за исключением специально оборудованных помещений);
- и) устанавливать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;
- к) проводить огневые, электросварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в них людей;
- л) обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- м) применять для освещения свечи, керосиновые лампы и фонари;
- н) производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- о) сливать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости в канализацию;
- п) производить отогревание труб систем отопления, водоснабжения, канализации и т. п. с применением открытого огня;
- р) хранить и применять в подвальных и цокольных этажах ЛЖВ, ГМ, взрывчатые вещества, пиротехнические устройства, товары в аэрозольной упаковке и другие взрывоопасные вещества и материалы;
- с) хранить на рабочих местах и в шкафах, а также оставлять в карманах спецодежды использованные обтирочные материалы;
- т) оставлять без присмотра включенные в сеть телевизоры и другие электроприборы.

6. ОТОПЛЕНИЕ, ВЕНТИЛЯЦИЯ И КОНДИЦИОНИРОВАНИЕ ВОЗДУХА

6.1. Перед началом отопительного сезона все приборы и системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха института должны быть проверены и отремонтированы, а обслуживающий их персонал должен пройти противопожарный инструктаж.

6.2. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха **запрещается:**

- а) отключать огнезадерживающие устройства;
- б) выжигать скопившиеся в воздуховодах и зонтах жировые отложения и другие горючие вещества;
- в) закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- г) проводить работы в вытяжном шкафу, если в нем находятся вещества, материалы и оборудование, не относящиеся к выполняемым операциям, а также при его неисправности и отключенной системе вентиляции.

7. ЭЛЕКТРОУСТАНОВКИ

7.1. Электрические сети и электрооборудование, используемое в институте, а также правила их эксплуатации должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей.

7.2. Соединения, оконцевания и ответвления жил проводов и кабелей должны быть выполнены с помощью опрессовки, пайки или специальных зажимов.

7.3. Переносные светильники должны быть оборудованы защитными стеклянными колпаками и металлическими сетками и подключаться от осветительных коробок со штепсельными розетками.

7.4. Электродвигатели должны регулярно очищаться от пыли.

7.5. При эксплуатации электроустановок запрещается:

- а) использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией; неизолированными концами;
- б) пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, выключателями и другими неисправными электрическими приборами;
- в) применять для прокладки электросетей радио- и телефонные провода.

7.6. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение и короткое замыкание, должны быть немедленно устранены.

7.7. На случай отключения электроэнергии на посту сторожа должны храниться электрические фонари. Ответственность за их хранение и поддержание в рабочем состоянии возлагается на начальника ОХОиРИК.

8. ПРОТИВОПОЖАРНОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ

8.1. Внутренние пожарные краны института должны регулярно проходить техническое обслуживание и проверяться комиссией на работоспособность путем пуска воды.

8.2. Пожарные краны внутреннего противопожарного водопровода должны быть оборудованы рукавами и стволами и помещены в запломбированные шкафы. На дверце каждого шкафа пожарного крана должны быть указаны: буквенный индекс пожарного крана; порядковый номер пожарного крана; номер телефона ближайшей пожарной части.

8.3. Пожарные рукава должны быть сухими, хорошо скатанными и присоединенными к кранам и стволам. Один раз в год необходимо производить их проверку путем пуска воды под давлением.

8.4. В случае проведения ремонтных работ или отключения участков водопроводной сети, выхода из строя насосных станций, утечки воды из пожарных водоемов и резервуаров следует немедленно уведомить об этом пожарную охрану.

8.5. Крышки люков пожарных резервуаров и колодцев подземных гидрантов должны находиться в закрытом состоянии и своевременно очищаться от грязи, льда и снега.

9. УСТАНОВКИ ПОЖАРНОЙ АВТОМАТИКИ

9.1. Установки пожарной автоматики института должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в рабочем состоянии.

9.2. В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту установок, проведение которых связано с их отключением, администрация института должна обеспечить пожарную безопасность защищаемых установками помещений и известить об этом пожарную охрану.

9.3. При эксплуатации установок пожарной автоматики **не допускается**:

- а) загромождать подходы к контрольно-сигнальным устройствам и приборам;
- б) складировать материалы на расстоянии менее 0,9 м до оросителей и 0,6 м до извещателей;
- в) наносить на извещатели краску, побелку, штукатурку и другие защитные покрытия.

10. ПЕРВИЧНЫЕ СРЕДСТВА ПОЖАРОТУШЕНИЯ

10.1 Институт оснащается первичными средствами пожаротушения независимо от оборудования здания и помещений установками пожаротушения и пожарными кранами.

10.2. Ответственность за обеспечение института первичными средствами пожаротушения, их техническое состояние и своевременную перезарядку возлагается на начальника ОХОиРИК.

10.3. Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено попадание на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, а также непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

10.4. Ручные огнетушители размещаются:

- а) путем навески на вертикальные конструкции на высоте не более 1,5 м от пола до нижнего торца огнетушителя.
- б) путем установки в пожарные шкафы совместно с пожарными кранами, в специальные тумбы или пожарные стенды.

10.5. На период перезарядки и технического обслуживания огнетушителей, связанного с их ремонтом, на их место должны быть установлены огнетушители из резервного фонда.

10.6. При эксплуатации и техническом обслуживании огнетушителей следует руководствоваться требованиями, изложенными в прилагаемых к ним паспортах заводов-производителей, и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого вида.

10.7. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожаров, **запрещается**.

11. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПОМЕЩЕНИЯМ ПОВЫШЕННОЙ ПОЖАРООПАСНОСТИ

11.1 Для каждого помещения повышенной пожароопасности института устанавливаются определенные требования.

11.2 Требования ПБ для кабинета химии:

- а) перед началом работы в кабинете с любыми огнеопасными материалами необходимо убедиться в наличии и исправности средств пожаротушения;
- б) во время работы запрещается ставить опыты, не связанные с учебным процессом, произвольно смешивать реактивы;
- в) в кабинете запрещается работать одному. Это связано с тем, что в случае аварии или возникновении пожара работнику должна быть оказана немедленная помощь;
- г) после каждого опыта необходимо сразу мыть посуду и убирать реактивы.

11.3 Преподаватель по окончании занятий убирает все пожароопасные и пожаро-взрывоопасные вещества и материалы в помещения, оборудованные для их временного хранения.

11.4. Перед уходом из кабинета следует убедиться, что на рабочем столе и в вытяжном шкафу отключены электроприборы, выключена вода и перекрыты газовые линии.

12. ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

12.1. Перед началом культурно-массовых мероприятий ответственный за ПБ должен тщательно проверить все помещения, эвакуационные выходы и пути на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной сигнализации. Все выявленные недостатки необходимо устранить до начала мероприятия.

12.2. На время проведения культурно-массовых мероприятий должно быть организовано дежурство работников института и студентов.

12.3. Во время проведения культурно-массовых мероприятий со студентами должны неотлучно находиться дежурные преподаватели, с которыми предварительно проведен целевой противопожарный инструктаж.

12.4. Этажи и помещения, где проводятся культурно-массовые мероприятия, должны иметь не менее двух рассредоточенных эвакуационных выходов, обозначенных световыми указателями с надписью «Выход» белого цвета на зеленом фоне, подключенными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания.

12.5. Количество присутствующих в помещении при проведении массового мероприятия определяется из расчета 0,75 кв. м на одного человека, а при проведении танцевальных вечеров, спортивных праздников и т. П. – из расчета 1,5 кв. м на человека.

12.6. В помещениях, используемых для проведения культурно-массовых мероприятий, **запрещается:**

- а) использовать ставни на окнах для затемнения помещения;
- б) оклеивать стены и потолки обоями;
- в) применять горючие материалы, не обработанные огнезащитными составами, для акустической отделки стен и потолков;
- г) хранить бензин, керосин и другие, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- д) хранить имущество, инвентарь и другие предметы, вещества и материалы под сценой, а также в подвалах, расположенных под помещениями;
- е) устанавливать на дверях эвакуационных выходов замки и трудно открывающиеся запоры;
- ж) устанавливать на окнах глухие решетки.

12.7. Все сгораемые декорации, сценическое оформление, а также драпировка, используемые на окнах и дверях, должны подвергаться обработке огнезащитными составами с составлением акта в двух экземплярах, один из которых хранится в институте.

13. ПОРЯДОК ОСМОТРА И ЗАКРЫТИЯ ЗДАНИЯ И ПОМЕЩЕНИЙ ПО ОКОНЧАНИЮ РАБОТЫ

13.1. В помещениях Института необходимо соблюдать установленный порядок осмотра и закрытия помещений.

13.2. Работник, ответственный за ПБ помещения после окончания рабочего дня обязан:

- а) осмотреть помещение и убедиться в отсутствии возможных причин возникновения пожара;

б) обесточить все электроприборы, за исключением приборов работающих круглосуточно и дежурного освещения;

в) проверить закрытие окон и форточек;

г) закрыть помещение, ключи сдать сторожу, расписаться в журнале учета выдачи и возврата ключей.

13.3. Помещения могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных недочетов. О недочетах, которые не могут быть устранены проверяющим, должно быть немедленно сообщено начальнику ОХОиРИК для принятия соответствующих мер.

13.4. Неисправные электросети и электрооборудование должны быть немедленно отключены до приведения их в пожаробезопасное состояние.

13.5. При обнаружении неисправностей и (или) аварийной ситуации работники института обязаны поставить в известность администрацию института, обеспечить отсутствие студентов в аварийном помещении.

14. ДЕЙСТВИЯ СОТРУДНИКОВ ИНСТИТУТА ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ПОЖАРА

14.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников института и привлекаемых к тушению пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности людей, их эвакуацию и спасение.

14.2. Каждый сотрудник института или студент, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления, повышения температуры и т. П.), **обязан:**

а) немедленно сообщить об этом по телефону «01» или с мобильного телефона «112»;

б) задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации людей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;

в) отключить подачу электроэнергии в здание института;

г) приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения;

д) по возможности вынести из здания наиболее ценное имущество и документы.

14.3. Все сотрудники и обучающиеся института должны быть ознакомлены с планом эвакуации при возникновении пожара, знать и четко выполнять свои обязанности.

14.4. В случае возникновения пожара, директор Института при непосредственном участии его заместителей обязан:

а) продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство;

б) в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение;

в) при необходимости отключить энергоснабжение здания; прекратить все работы в здании института за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;

г) удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;

д) осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;

е) обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

ж) организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;

з) организовать встречу пожарных подразделений, проинформировать первого прибывшего начальника пожарной охраны о принятых мерах, о конструктивных особенностях здания, действовать по его указанию в зависимости от обстановки.

14.5. Ответственность за противопожарное состояние помещений возлагается на **руководителей структурных подразделений**, занимающих эти помещения.

14.6. Ответственность за противопожарное состояние коридоров, помещений и мест общего пользования возлагается на комендантов зданий института.

14.7. Ответственность за противопожарную безопасность в институте в рабочее время возлагается на начальника ОХОиРИК.

14.8. Ответственность за противопожарную безопасность в институте в нерабочее время возлагается на вневедомственную охранную организацию, с которой заключён договор.

Памятка
по обеспечению пожарной безопасности для студентов.

1. Общие положения

1.1. Знание и точное выполнение правил по обеспечению пожарной безопасности в зданиях института, общежитии и на прилегающей территории является обязательным для всех студентов всех форм обучения.

1.2. Все студенты обязаны знать:

- маршрут движения при эвакуации во время пожара, согласно, плана эвакуации;
- места расположения первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться при тушении пожара.

1.3. Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности непосредственно в комнатах общежития возлагается на студентов, проживающих в этих комнатах.

1.4. Категорически запрещено курить в учебных корпусах, общежитии и на прилегающей территории.

1.5. Разведение костров, сжигание мусора и устройство открытых кухонных очагов на территории института не допускается.

2. Первичные средства пожаротушения

2.1. К первичным средствам пожаротушения относятся устройства, инструменты и материалы, предназначенные для локализации или тушения пожара на начальной стадии его развития (огнетушители, вода, песок, войлок, кошма, асбестовое полотно, ведра, лопаты и др.).

2.2. В институте используются огнетушители углекислотные марки ОУ-2 и ОУ-3.

Углекислотные огнетушители предназначены для тушения загораний электроустановок, находящихся под напряжением до 1000В, жидких и газообразных веществ, загораний в библиотеках и архивах.

Меры безопасности.

После применения углекислотного огнетушителя в закрытом помещении, помещение необходимо проветрить. Необходимо соблюдать осторожность при выпуске заряда из раструба, т.к. температура на его поверхности понижается до -60 -70°С.

Запрещается:

- направлять струю углекислоты при работе в сторону близко стоящих людей;
- выполнять любые ремонтные работы при наличии давления в корпусе огнетушителя.

Не допускается:

- эксплуатация огнетушителей без чеки и пломбы завода-изготовителя или организации, производившей перезарядку;

- подводить раструб ближе 1 м до электроустановки и пламени при тушении электроустановок, находящихся под напряжением.

Приведение в действие углекислотного огнетушителя

- выдернуть чеку или сорвать пломбу;
- направить раструб на очаг пожара;
- в запорно-пусковом устройстве нажимного типа нажать на рычаг, в устройстве вентильного типа повернуть маховик против часовой стрелки до отказа.

3. Действия студентов при пожаре

3.1. Каждый студент, обнаруживший пожар или загорание, обязан:

а) незамедлительно сообщить об этом по телефону в городскую пожарную команду по номеру - **01**, с мобильного телефона – **112**.

б) оповестить, по возможности, преподавателя, сообщить сторожу (вахтеру) и приступить к тушению очага пожара имеющимися подручными средствами пожаротушения.

3.2. Всем студентам при возникновении пожара в здании института запрещается использование служебных и городских телефонов для ведения переговоров в личных целях.



ИНСТРУКЦИЯ
о мерах пожарной безопасности в зданиях Кемеровского
института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова и на
прилегающей территории

СМК ИД 13-2016 (02)
страница 10 из 12

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|---------------------------------------------------|----------------------------|---------|------------|
| Специалист по охране труда и технике безопасности | Шаталов Валерий Дмитриевич | | 27.06.2016 |

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|-----------|-----|---------|------|
| - | - | - | - |

3 СОГЛАСОВАНО

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------|------------|
| Начальник ОХОиРИК | Басин Николай Николаевич | | 27.06.2016 |
| Первый заместитель директора, ответственный за СМК Института | Казанцева Елена Геннадьевна | | 27.06.2016 |
| Ведущий юрисконсульт | Монашов Вадим Геннадьевич | | 27.06.2016 |
| Руководитель Центра менеджмента качества и мониторинга | Власова Ольга Владимировна | | 27.06.2016 |

4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения директором Института «29» 06 2016г.
Основания: постановления профсоюзного комитета Института протокол № 17
от «29» 06 2016г.; протокол заседания Совета филиала № 11 от 29.06 2016г.

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

- ОХОиРИК
- Центр менеджмента качества и мониторинга

Учтенные копии:

1. Учебно-методический отдел
2. Учетно-финансовый отдел
3. Отдел кадровой работы и делопроизводства
4. Отдел правовой работы и размещения заказов
5. Отдел науки и аспирантуры
6. Отдел маркетинга и содействия трудоустройству выпускников
7. Отдел по работе со студентами
8. Редакционно-издательский отдел
9. Библиотека
10. Отдел эксплуатации зданий и материально-технического обеспечения
11. Общежития
12. Центр дополнительного профессионального образования
13. Центр информационно-вычислительных технологий и средств обучения
14. Центр довузовского образования и профессиональной ориентации
15. Техникум информационных технологий, экономики и права
16. Факультеты
17. Кафедры
18. Столовая.

